



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ № 3 Г. ЛИПЕЦКА**

**П Р И К А З**

02 05 2023

г. Липецк

№ 75

Об организованном завершении  
2022-2023 учебного года в ДОУ

В целях обеспечения организованного завершения 2022-2023 учебного года, на основании приказа департамента образования администрации города Липецка № 711 от 26.04.2023 «Об организованном завершении 2022 -2023 учебного года в образовательных учреждениях г. Липецка»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Учебные занятия закончить в сроки, указанные в календарном учебном графике ДОУ на 2022-2023 учебный год.

2. Обеспечить соблюдение мер безопасности при проведении мероприятий, связанных с окончанием учебного года, включая соблюдение санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

Срок: до 01.06.2023 г.

*Ответственные: воспитатели, педагоги-специалисты.*

3. Организовать работу по предупреждению детского травматизма в летний период.

Срок: постоянно

*Ответственные:*

*заместители заведующей ДОУ Абдулаева В.А., Клещук О.А., воспитатели*

4. Обеспечить организацию работы по приведению ООП ДОУ в соответствие с ФООП ДО.

Организовать работу по корректировке учебного плана, календарного и учебного графика, рабочих программ; разработке плана работы ДОУ на 2023-2024 учебный год.

Срок: до 21.07.2023

*Ответственные:*

*заместители заведующей ДООУ Абдулаева В.А., Клещук О.А.*

5. Обеспечить проведение праздничных мероприятий, посвященных завершению обучения с соблюдением СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций»

Срок: 15.05.2023

*Ответственные:*

*заместители заведующей ДООУ Абдулаева В.А., Клещук О.А.*

6. Внести в программу «Барс. Образование. Электронный детский сад» информацию о детях выбывших из ДООУ с 01.06.2023 г.

*Ответственные:*

*делопроизводитель Бутова Е.К.*

7. Заключить дополнительное соглашение к договору об образовании с родителями (законными представителями) детей, планируемыми в летний период продолжить посещение ДООУ, реализующих программы дошкольного образования.

Срок: до 27.05.2023

*Ответственные:*

*делопроизводитель Бутова Е.К.*

8. Заместителям заведующей ДООУ Абдулаевой В.А., Клещук О.А.:

8.1. Разработать проект плана работы ДООУ на летний оздоровительный период работы.

Срок: до 20.05.2023 г.

8.2. Организовать работу по предупреждению детского травматизма в летний период.

*Срок: постоянно*

8.3. Подготовить рекомендации и методические материалы для организации деятельности педагогов в летний период.

Срок: до 22.05.2023

8.4. Провести итоговый педагогический совет на тему: «Успехи и достижения педагогического коллектива за прошедший учебный год»

Срок: 24.05.2023

8.5. Организовать проведение мониторинга летней оздоровительной работы на уровне ДООУ в 4 этапа:

-1 этап – 1 июня-4 июня. Проведение обследования физического развития и состояния здоровья детей, посещающих ДООУ.

-2 этап – 27 августа – 31 августа. Проведение обследования физического развития и состояния здоровья детей, посещающих ДООУ.

-3 этап – 1 сентября – 30 ноября. Оценка показателей заболеваемости воспитанников в осенний период.

-4 этап – 25 декабря-20 января. Итоговая обработка информации, осуществляемая в ДООУ, анализ результатов мониторинга.

9. Всем педагогическим работникам:

9.1.Подготовить результаты оценки индивидуального развития детей, проводимой педагогами в рамках педагогической *диагностики*.

Срок: до 22.05.2023

*Ответственные: педагогические работники*

9.2.Предоставить отчеты по реализации воспитательно – образовательной работы в каждой возрастной группе по итогам работы за 2022-2023 учебный год в методический кабинет

Срок: до 18.05.2023

*Ответственные: педагогические работники*

10.Провести инструктажи с сотрудниками по охране жизни и здоровья детей в летний период: по соблюдению мер противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности.

Срок: до 15.05.2023

*Ответственный: заместитель заведующей ДОУ Клещук О.А.  
-специалист по ОТ*

11. Заместителю заведующей Абдулаевой В.А. опубликовать данный приказ на официальном сайте ДОУ в срок до 03.05.2023 года.

12.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Заведующая ДОУ

Н.В.Зайцева

С приказом ознакомлены:

Зам. заведующей ДОУ Абдулаева В.А.,

Делопроизводитель Бутова Е.К.

Клещук О.А.